Regulamin przyznawania Honorowego Patronatu Burmistrza Sośnicowic

§ 1.

1. Regulamin określa zasady obejmowania przedsięwzięć Patronatem Burmistrza Sośnicowic.   
2.Ilekroć w regulaminie jest mowa o:   
a) Patronacie, należy przez to rozumieć patronat Burmistrza Sośnicowic,   
b) Burmistrzu, należy przez to rozumieć Burmistrza Sośnicowic,   
c) Urzędzie, należy przez to rozumieć Urząd Miejski w Sośnicowicach,   
d) Przedsięwzięciu, należy przez to rozumieć imprezę lub wydarzenie, którego organizator ubiega się o objęcie Patronatem,   
e) Wniosku, należy przez to rozumieć wniosek o przyznanie Patronatu Honorowego Burmistrza Sośnicowic,  
f) Sprawozdaniu, należy przez to rozumieć sprawozdanie z realizacji przedsięwzięcia objętego Patronatem Honorowym Burmistrza Sośnicowic  
f) Regulaminie, należy przez to rozumieć Regulamin przyznawania Patronatu.

§ 2

1. Patronat jest wyróżnieniem, podkreślającym szczególny charakter przedsięwzięcia.   
2. Wyróżnieniem tym obejmowane są najważniejsze przedsięwzięcia, przede wszystkim cykliczne oraz jubileuszowe, o zasięgu ogólnopolskim, regionalnym lub lokalnym, których tematyka zbieżna jest z zadaniami Gminy, bądź inne wydarzenia o wysokim prestiżu i randze oraz dużym znaczeniu dla promocji Gminy Sośnicowice.   
3. Przyznanie Patronatu nie oznacza deklaracji wsparcia finansowego i organizacyjnego.   
4. Patronat może być przyznany wyłącznie przez Burmistrza.  
5. Burmistrz Sośnicowic nie obejmuje Patronatem przedsięwzięć o charakterze komercyjnym (tj. nastawionych na osiągnięcie zysku) lub marketingowym (tj. służących promocji konkretnych produktów, usług lub firm).

§ 3.

1. Z wnioskiem występuje organizator przedsięwzięcia. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.   
2. W przypadku przedsięwzięć cyklicznych o Patronat należy występować każdorazowo.   
3. Prawidłowo wypełniony wniosek powinien być złożony w siedzibie Urzędu, przesłany tradycyjną pocztą lub pocztą elektroniczną najpóźniej 30 dni przed planowanym przedsięwzięciem.   
4. W uzasadnionych przypadkach Burmistrz może uwzględnić wniosek złożony po terminie określonym w ust. 3.   
5. Formularz wniosku, który stanowi załącznik do Regulaminu dostępny jest na stronie internetowej www.sosnicowice.pl.   
6. Wypełniony formularz wniosku należy przesłać na adres: Urząd Miejski w Sośnicowicach ul. Rynek 19, 44-153 Sośnicowice, złożyć osobiście w sekretariacie Urzędu Miejskiego lub przesłać na adres um@sosnicowice.pl  
7. Ostateczną decyzję o przyjęciu Patronatu podejmuje Burmistrz.   
8. Organizator może zostać wezwany do złożenie dodatkowych wyjaśnień w sprawie planowanego przedsięwzięcia w ciągu 7 dni.  
9. O decyzji, o której mowa w ust. 7, organizator powiadamiany jest pisemnie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej (otrzymuje dokument potwierdzający uzyskanie patronatu nie później niż w ciągu 14 dni od dnia złożenia wniosku).

W szczególnych przypadkach termin ten może zostać wydłużony (np. konieczność uzupełnienia informacji, dokumentów itp.)

§ 4.

Patronat jest wyróżnieniem uznaniowym. Decyzja o odmowie udzielenia honorowego patronatu jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie.

§ 5.

1. W przypadku pozytywnego rozpatrzenia Wniosku, organizator zamieszcza informację   
o przyznanym patronacie. Podczas trwania przedsięwzięcia, które zostało objęte Patronatem Burmistrza, organizator ma obowiązek umieszczenia informacji o Patronacie na wszystkich materiałach promocyjnych i informacyjnych oraz w widocznym miejscu podczas trwania wydarzenia.  
2. Po otrzymaniu decyzji o przyjęciu Patronatu organizator zobowiązany jest niezwłocznie zwrócić się do Urzędu Miejskiego celem udostępnienia graficznej wersji herbu.   
3. Wnioskodawca zobowiązany jest upublicznić informację o Patronacie po otrzymaniu pisemnej odpowiedzi.   
4. Organizator zobowiązany jest do złożenia pisemnego sprawozdania z jego realizacji, sporządzonego według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu w terminie 5 dni od zakończenia wydarzenia. Sprawozdanie (format .doc) wraz z 3 zdjęciami [format .jpg, co najmniej 300 dpi] z wydarzenia w wersji elektronicznej, z prawem do nieodpłatnego wykorzystania przez Urząd, należy przesłać na adres um@sosnicowice.pl.   
5. Fakt przyznania Patronatu Honorowego nie może być wykorzystywany do celów komercyjnych lub marketingowych.   
6. W uzasadnionych sytuacjach, a w szczególności w przypadku niewykonania obowiązków określonych w ust. 1, 2, 4 niniejszego paragrafu, Burmistrz może zmienić decyzję  
 o przyznaniu Patronatu. O fakcie odebrania Patronatu organizator zostanie poinformowany pisemnie lub telefonicznie.   
7. Odebranie patronatu nakłada na organizatora obowiązek niezwłocznej rezygnacji z wszelkich działań podjętych w realizacji decyzji o przyjęciu Patronatu.